



ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της 02/09-02-2023 συνεδρίασης της Α.Ε.Τ.Α.Δ.Α. Δημοτικής Α.Ε
Αριθμός ΓΕΜΗ 121755957000

Στην Ιερισσό και στην αίθουσα της Δημοτικής Επιχείρησης σήμερα Πέμπτη (9) εννιά του μηνός Φεβρουαρίου χρόνου 2023 και ώρα 13:00 συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το διοικητικό συμβούλιο της Α.Ε.Τ.Α.Δ.Α. ΔΑΕ, ύστερα από την με αριθμό πρωτοκόλλου 73/02-02-2023 πρόσκληση της Προέδρου, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του καταστατικού της και τηρώντας πάντα όλα τα μέτρα προστασίας (ΠΡΑΞΗ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΦΕΚ 55/Α/1-3-2020 –Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσης Άρθρο 10- Κατεπείγουσες διατάξεις για τη λειτουργία Δήμων και Περιφερειών κατά τη διάρκεια λήψης μέτρων αποφυγής της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 παρ. 1).

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο 5 μελών ήταν:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Ζαμάνη Μαρία- Ελένη
 Ζήκα Ζαχαρούλα
 Μίτιντζης Τρύφων

ΑΠΟΝΤΕΣ

Μήτρου Αικατερίνη
 Αϊβαζίδου Κλεοπάτρα

Η Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε όπως παρακάτω τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Αριθμός Θέματος: 05 Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2023 για την Α.Ε.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ

Αριθμός Απόφασης: 14

Η Πρόεδρος της επιχείρησης Ζαμάνη Μαρία Ελένη, εισηγούμενη το 6ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής: «Σύμφωνα με το υπ αριθμόν 6783/27-01-2023 (ΑΔΑ ΨΙ6Ι46ΜΤΛ6-Δ3Κ) έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Δ/σης Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης, μας ζητείται να κάνουμε τον προγραμματισμό προσλήψεων έκτακτου προσωπικού για το έτος 2023 και να αποστέλλουμε τα σχετικά αιτήματα στο ΥΠ.ΕΣ για την έγκριση αυτών. Τονίζεται ότι πρέπει να γίνει άμεσα, έτσι ώστε να υπάρχει ο χρόνος για τις διαδικασίες κάλυψης των θέσεων για τις ανάγκες μας. Σύμφωνα με τη λειτουργία της Επιχείρησης η οποία διαχωρίζεται στο Κεντρικό και στα Υποκαταστήματά της, εμπίπτουμε στην παρακάτω αναφερόμενη κατηγορία της εγκυκλίου, για

την οποία θα πρέπει να αποστείλουμε το αίτημά μας, ως εξής:

«Αιτήματα υπό τη μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών (άρθρο 107 του ν.4483/2017 ΦΕΚ 107/Α/2017)»

Στην κατηγορία αυτή εμπίπτει η λειτουργία των υποκαταστημάτων της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ (Κάμπινγκ – Παρκινγκ – Αίθουσα 3d - Άλσος) τα οποία λειτουργούν καθαρά **με αντίτιμο** αποφέρουν κέρδος στην επιχείρηση, φέρνουν επισκέπτες στην περιοχή, προβάλλουν προς τα έξω τον Δήμο και εξυπηρετούν γενικότερα το κοινωνικό σύνολο. Η ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ δεν ανήκει στους φορείς γενικής κυβέρνησης, είναι ανώνυμη επιχείρηση, δεν επιχορηγείται από το Δήμο, ούτε από άλλο φορέα του Δημοσίου, είναι αυτοχρηματοδοτούμενη κατά 100% και πληρώνει φόρους ιδιωτικής επιχείρησης προς το ελληνικό Δημόσιο. Το αντικείμενό της είναι καθαρά εμπορικό και έχει να κάνει με τον τουρισμό από όπου προέρχονται και όλα τα έσοδά της. Οι υπηρεσίες που προσφέρει είναι ανταποδοτικές μιας και λαμβάνει αντίτιμο από ωφελούμενους για αυτές.

Με βάση το παραπάνω σκεπτικό, για τη λειτουργία των υποκαταστημάτων της Επιχείρησης, εμπίπτουμε στην κατηγορία Γ. της εγκυκλίου **«Αιτήματα υπό τη μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών (άρθρο 107 του ν.4483/2017 ΦΕΚ 107/Α/2017)»** και σε αυτήν την περίπτωση, θα πρέπει να γίνει προώθηση έγκρισης αιτήματος που αφορά σε προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου (άρθρο 107 του ν.4483/2017) σε ΟΤΑ α' και β' βαθμού. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται αναφέρονται στο **παράρτημα 3β**, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων αυτού. Πιο συγκεκριμένα η διαδικασία, που πρέπει να ακολουθήσουμε, έχει ως εξής:

- α) **Απόφαση του οικείου διοικητικού συμβουλίου**, που θα αφορά αιτήματα πρόσληψης αποκλειστικά με αντίτιμο ή λοιπές αντικαταβολές, με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η πρόσληψη τέτοιου είδους προσωπικού, κατά αριθμό, βαθμίδα εκπαίδευσης και ειδικότητα και με ακριβή αναφορά στη διάρκεια των συμβάσεων, με τις οποίες θα απασχοληθούν οι προσληπτέοι,
- β) **Βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας** των παραπάνω φορέων στην οποία, θα αναφέρεται ρητά το ποσοστό της δαπάνης που θα καλύπτεται από έσοδα από την καταβολή αντιτίμου ή λοιπές αντικαταβολές από τους ωφελούμενους.
- γ) **Τον πίνακα Β** για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με τη μορφή αντιτίμου ή λοιπές αντικαταβολές, συμπληρωμένο. Η ορθή και επιμελής συμπλήρωση του παραρτήματος κρίνεται επιβεβλημένη.

Προτείνω λοιπόν να στείλουμε στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας- Θράκης προς έγκριση, αίτημα για πρόσληψη των παρακάτω θέσεων ορισμένου χρόνου για την κάλυψη των αναγκών των Επιχειρήσεων της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ. Θα πρέπει να ληφθεί υπ όψιν ότι τα νέα τμήματα που ανέλαβε η ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ και τα οποία είναι εμπορικής δραστηριότητας θα

χρειαστούν προσωπικό για να λειτουργήσουν και επίσης είναι πολύ σημαντικό να επισημάνουμε ότι οι ανάγκες που προκύπτουν για τα υποκαταστήματα της Επιχείρησής μας είναι με **αντίτιμο**, καθώς εισπράττουμε αντίτιμο για τις υπηρεσίες που παρέχουμε.

Η επιχείρηση διαθέτει μία από τις λίγες στην Ελλάδα, αίθουσες **τρισδιάστατων προβολών**, όπου προβάλλονται καθημερινά και κατά τις πρωινές ώρες, αλλά και τις απογευματινές και Σαββατοκύριακα ταινίες μικρού μήκους και ταινίες 3D. Η επισκεψιμότητά της, κυρίως τη θερινή περίοδο είναι μεγάλη και εφόσον δε διαθέτουμε μόνιμο προσωπικό, θα πρέπει να στελεχώσουμε το υποκατάστημά μας, έτσι ώστε να υπάρχει το κατάλληλο άτομο με τις κατάλληλες γνώσεις στη θέση της reception, για παρεχόμενες υπηρεσίες όπως υποδοχή, έκδοση εισιτηρίων, πληροφορίες για τη περιοχή, πληροφορίες για τις τρισδιάστατες προβολές, ταξίθτηση κ.α.

Στο **κάμπινγκ** της Επιχείρησης είναι αυξημένες οι ανάγκες καθώς δεν υπάρχει μόνιμο προσωπικό και λειτουργεί μόνο εποχικά. Οι πελάτες πληρώνουν αντίτιμο για την διαμονή τους σε αυτό και για τις υπηρεσίες που τους παρέχουμε, όπως καθαριότητα τουαλετών καθημερινά καθώς και των κοινόχρηστων χώρων και της παραλίας, εξυπηρέτηση πελατών από την Reception που λειτουργεί καθημερινά έως τις 10 μμ (τακτοποίηση θέσεων, είσπραξη αντιτίμου, πληροφορίες παροχής υπηρεσιών κ.α.) και γενικότερα έκτακτων αναγκών και λειτουργιών που τυχόν προκύψουν.

Το ίδιο ισχύει και για το **Άλσος του Αριστοτέλη**, που λειτουργεί ως εκπαιδευτικό πάρκο, μέσα βρίσκεται ο ανδριάντας του Αριστοτέλη και όργανα που εξηγούν νόμους και θεωρίες του μεγάλου φιλοσόφου. Η λειτουργία του ξεκινά την άνοιξη και σταματά τον χειμώνα. Το Άλσος δέχεται καθημερινά πλήθος επισκεπτών, οι οποίοι πληρώνουν αντίτιμο, για να περιηγηθούν και να ξεναγηθούν από ένα άτομο που έχει τις απαραίτητες γνώσεις.

Για να λειτουργήσει εύρυθμα το **πάρκινγκ** και λειτουργεί 24 ώρες την ημέρα και τις 365 ημέρες τον χρόνο χωρίς διακοπή, θα πρέπει να προσλάβουμε εποχικό προσωπικό για να μπορέσουν να πάρουν τις προβλεπόμενες από τον νόμο άδειες που δικαιούνται οι εργαζόμενοι γιατί σε διαφορετική περίπτωση δεν υπάρχει λύση για να καλυφθούν οι άδειες τους και επίσης στους μήνες αιχμής να υπάρχει έξτρα προσωπικό μιας και υπάρχει αυξημένη κίνηση. Ήδη οι εργαζόμενοι δουλεύουν πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα με κυλιόμενο ωράριο που σημαίνει και Κυριακές και αργίες για όλη τη διάρκεια του έτους. Το πάρκινγκ δεν μπορεί ως εκ τούτου να παραμείνει κλειστό και θα πρέπει να καλυφθεί η θέση από έναν υπάλληλο υποδοχής.

Θα πρέπει λοιπόν να στελεχωθούμε με το κατάλληλο έκτακτο προσωπικό για τις εποχικές ανάγκες που προκύπτουν, το οποίο δεν διαθέτει η ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. Δ.ΑΕ. Βάσει τα παραπάνω προτείνω να αιτηθούμε τις εξής θέσεις:

ΚΕΝΤΡΙΚΟ & ΑΙΘΟΥΣΑ ΤΡΙΣΔΙΑΣΤΑΤΩΝ ΠΡΟΒΟΛΩΝ

- ✓ Μία (1) θέση Δ.Ε υπάλληλο υποδοχής με γνώση πολύ καλής ξένης γλώσσας (Αγγλικά), γνώση β' ξένης γλώσσας και γνώση ηλεκτρονικού υπολογιστή για την Reception με σύμβαση ΙΔΟΧ, έως τέσσερις μήνες (4).

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΑΜΠΙΝΓΚ ΙΕΡΙΣΣΟΥ

- ✓ Τρεις (3) θέσεις ΔΕ υπάλληλοι υποδοχής με γνώση ξένης γλώσσας (Αγγλικά) και γνώση ηλεκτρονικού υπολογιστή για την Reception και την έκδοση τιμολογίων κι ενημέρωση my data, με σύμβαση ΙΔΟΧ, έως τέσσερις μήνες (4).
- ✓ Μια (1) θέση ΥΕ εργάτης καθαριότητας, για την καθαριότητα των τουαλετών και των κοινοχρήστων χώρων, καθώς και της παραλίας του κάμπινγκ, με σύμβαση ΙΔΟΧ έως τέσσερις (4) μήνες.

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΑΛΣΟΥΣ

- ✓ Μία (1) θέση ΔΕ υπάλληλος υποδοχής με γνώση ξένης γλώσσας (Αγγλικά) και γνώση ηλεκτρονικού υπολογιστή, για την ξενάγηση των επισκεπτών και έκδοση εισιτηρίων-τιμολογίων κι ενημέρωση my data, για το Άλσος του Αριστοτέλη στα Στάγειρα, με σύμβαση ΙΔΟΧ έως τέσσερις (4) μήνες, και
- ✓ Δύο (2) θέσεις ΔΕ υπάλληλοι υποδοχής με γνώση ξένης γλώσσας (Αγγλικά) για την ξενάγηση των επισκεπτών και έκδοση εισιτηρίων, για το Άλσος του Αριστοτέλη στα Στάγειρα, με σύμβαση ΙΔΟΧ έως τρεις (3) μήνες.

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΠΑΡΚΙΝΓΚ

- ✓ Μία (1) θέση ΔΕ υπάλληλος υποδοχής με γνώση ξένης γλώσσας (Αγγλικά) και γνώση ηλεκτρονικού υπολογιστή, για την ρεσεψιόν το Πάρκινγκ στην Ουρανούπολη και την έκδοση τιμολογίων κι ενημέρωση my data, με σύμβαση ΙΔΟΧ έως έξι (6) μήνες.

Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. ΔΑΕ μετά από διαλογική συζήτηση σχετική

Θέμα

Αποφασίζει ομόφωνα

Α) Την αποστολή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας- Θράκης προς έγκριση, των παρακάτω εννιά (9) θέσεων με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή **αντιτίμου** (άρθρο 107 του ν.4483/2017), για την κάλυψη των αναγκών των Επιχειρήσεων της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ όπως παρουσιάζονται και στο Παράρτημα 3^β που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας. Αναλυτικότερα: **«Αιτήματα υπό τη μορφή αντιτίμου και λοιπών αντικαταβολών (άρθρο 107 του ν.4483/2017 ΦΕΚ 107/Α/2017)»**

ΚΕΝΤΡΙΚΟ & ΑΙΘΟΥΣΑ ΤΡΙΣΔΙΑΣΤΑΤΩΝ ΠΡΟΒΟΛΩΝ

- ✓ Μία (1) θέση ΔΕ υπάλληλο υποδοχής με γνώση πολύ καλής ξένης γλώσσας (Αγγλικά), γνώση β' ξένης γλώσσας και γνώση ηλεκτρονικού υπολογιστή για την Reception με σύμβαση ΙΔΟΧ, έως τέσσερις μήνες (4).

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΚΑΜΠΙΝΓΚ ΙΕΡΙΣΣΟΥ

- ✓ Τρεις (3) θέσεις ΔΕ υπάλληλοι υποδοχής με γνώση ξένης γλώσσας (Αγγλικά) και γνώση ηλεκτρονικού υπολογιστή για την Reception και την έκδοση τιμολογίων κι ενημέρωση my data, με σύμβαση ΙΔΟΧ, έως τέσσερις μήνες (4).
- ✓ Μια (1) θέση ΥΕ εργάτης καθαριότητας, για την καθαριότητα των τουαλετών και των κοινοχρήστων χώρων, καθώς και της παραλίας του κάμπινγκ, με σύμβαση ΙΔΟΧ έως τέσσερις (4) μήνες.

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΑΛΣΟΥΣ

- ✓ Μία (1) θέση ΔΕ υπάλληλος υποδοχής με γνώση ξένης γλώσσας (Αγγλικά) και γνώση ηλεκτρονικού υπολογιστή, για την ξενάγηση των επισκεπτών και έκδοση εισιτηρίων-τιμολογίων κι ενημέρωση my data, για το Άλσος του Αριστοτέλη στα Στάγαιρα, με σύμβαση ΙΔΟΧ έως τέσσερις (4) μήνες, και
- ✓ Δύο (2) θέσεις ΔΕ υπάλληλοι υποδοχής με γνώση ξένης γλώσσας (Αγγλικά) για την ξενάγηση των επισκεπτών και έκδοση εισιτηρίων, για το Άλσος του Αριστοτέλη στα Στάγαιρα, με σύμβαση ΙΔΟΧ έως τρεις (3) μήνες.

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΠΑΡΚΙΝΓΚ

- ✓ Μία (1) θέση ΔΕ υπάλληλος υποδοχής με γνώση ξένης γλώσσας (Αγγλικά) και γνώση ηλεκτρονικού υπολογιστή, για την ρεσεψιόν το Πάρκινγκ στην Ουρανούπολη και την έκδοση τιμολογίων κι ενημέρωση my data, με σύμβαση ΙΔΟΧ έως έξι (6) μήνες.

Β) Εγκρίνει επίσης τους σχετικούς πίνακες προγραμματισμού προσλήψεων προσωπικού έτους 2023, που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

Γ) Οι προσλήψεις θα βαρύνουν αντίστοιχα τους κάτωθι Κ.Α του προϋπολογισμού έτους 2023, του σκέλους των εξόδων της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ, και συγκεκριμένα αναφέρονται οι εξής: στο κεντρικό της επιχείρησης οι Κ.Α 60.01.00.007, 55.01.00.007, υποκατάστημα του Άλσους οι Κ.Α 60.01.00.002, 55.01.00.002, στο υποκατάστημα του κάμπινγκ οι Κ.Α 60.01.00.004, 55.01.00.004, και στο υποκατάστημα του πάρκινγκ οι Κ.Α 60.01.00.006, 55.01.00.006. Ανάλογες πιστώσεις θα γίνουν και στον προϋπολογισμό έτους 2024 εφόσον απαιτηθεί.

Δ) Η παρούσα να κοινοποιηθεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση προκειμένου να δρομολογηθούν οι διαδικασίες για την έγκριση των αιτούμενων προσλήψεων. Εξουσιοδοτεί την Πρόεδρο να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες ώστε να εκδοθεί η προκήρυξη για την πλήρωση των θέσεων, ανάλογα με τις ανάγκες της Επιχείρησης και έπειτα από τη σχετική έγκριση της επιτροπής της ΠΥΣ 33/06.

Με την παρούσα δεν επιβαρύνεται ο κρατικός προϋπολογισμός και το κόστος μισθοδοσίας καλύπτεται 100% από το αντίτιμο των υπηρεσιών που θα προσφέρει η ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α Δ.ΑΕ σε ωφελούμενους.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 14/2023

Έτσι συντάχθηκε το πρακτικό και υπογράφεται όπως παρακάτω:

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές Απόσπασμα

Ιερισός 09-02-2023

Η Πρόεδρος

Ζαμάνη Μαρία Ελένη