

## ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το πρακτικό της 12/19-08-2020 έκτακτης συνεδρίασης της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. Δημοτικής Α.Ε**

Στην Ιερισσό και στην αίθουσα της Δημοτικής Επιχείρησης σήμερα Τετάρτη (19) δέκα εννέα του μηνός Αυγούστου του χρόνου 2020 και ώρα 11:30 συνήλθε σε έκτακτη συνεδρίαση το διοικητικό συμβούλιο της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. ΔΑΕ, από την με αριθμό πρωτοκόλλου 596/18-08-2020 πρόσκληση της Προέδρου, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του καταστατικού της και τηρώντας πάντα όλα τα μέτρα προστασίας *(ΠΡΑΞΗ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΦΕΚ 55/Α/1-3-2020 –Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσης Άρθρο 10- Κατεπείγουσες διατάξεις για τη λειτουργία Δήμων και Περιφερειών κατά τη διάρκεια λήψης μέτρων αποφυγής της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19 παρ. 1)*.

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο 5 μελών ήταν:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

Ζαμάνη Μαρία- Ελένη  
Αϊβαζίδου Κλεοπάτρα  
Ζήκα Ζαχαρούλα  
Μήτρου Αικατερίνη

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

Μίτιντζης Τρύφων

Η Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε όπως παρακάτω τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

**Αριθμός Θέματος: 01      Ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων έτους 2021**

**Αριθμός Απόφασης: 44**

Η Πρόεδρος της επιχείρησης Ζαμάνη Μαρία Ελένη, εισηγούμενη το 1ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ανέφερε τα εξής: «Σύμφωνα με το υπ αριθμόν **20616/20-03-2019** έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, Γενικής Δ/σης Αποκέντρωμενης και Τοπικής Αυτοδιοίκησης, μας ζητήθηκε να κάνουμε στρατηγικό προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού για τα έτη 2020-2023. Σύμφωνα με το υπ. Αρ. πρωτ. **ΔΠΠΑΔ/Φ.2.9/67/οικ.39231**(ΑΔΑ: ΨΛΒΘ46ΜΤΛ6-7ΧΥ) έγγραφο, που αφορά τον Ετήσιο Προγραμματισμό Προσλήψεων τακτικού και εποχικού προσωπικού του δημοσίου τομέα έτους 2020 και τις ειδικές οδηγίες για την προετοιμασία των φορέων τοπικής αυτοδιοίκησης, το Υπουργείο Εσωτερικών (ΥΠΕΣ) ανέπτυξε ηλεκτρονική εφαρμογή για το Ετήσιο Προγραμματισμό των Προσλήψεων με στόχο, μεταξύ των άλλων, την επιτάχυνση και απλοποίηση της διαδικασίας πρόσληψης προσωπικού στους φορείς Δημοσίου. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 του **ν.4590/2019** προβλέπεται ότι μέχρι τέλους του μηνός Σεπτεμβρίου κάθε έτους, τα αρμόδια Υπουργεία καταρτίζουν, με βάση τον πολυετή προγραμματισμό του άρθρου 3, καταστάσεις με το τακτικό και εποχικό προσωπικό που αιτούνται να εγκριθεί προς πρόσληψη για το επόμενο έτος, ανά κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα.

Στην συνέχεια σύμφωνα με την υπ' αριθμόν ΔΠΠΑΑΔ/Φ.2.9/70/οικ.15048/29-7-2020 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, οι Δήμοι και οι Περιφέρειες καλούνται να καταχωρήσουν και να υποβάλουν στην εφαρμογή αίτημα προς το Υπουργείο Εσωτερικών, τόσο για τον ίδιο το φορέα τους, όσο και για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και επιχειρήσεις της αρμοδιότητάς τους, ως «εποπτεύων» αυτών φορέας. Για τις ανώνυμες εταιρείες ΟΤΑ και τους συνδέσμους ΟΤΑ, ως εποπτεύων αυτών φορέας, και άρα αρμόδιος για την καταχώρηση των αιτημάτων τους στην εφαρμογή, έχει τεθεί είτε ο Δήμος της έδρας τους είτε η Περιφέρεια, όταν πρόκειται για «εποπτευόμενο» από αυτή νομικό πρόσωπο. Για την επιχείρηση αρμόδιος φορέας είναι ο Δήμος Αριστοτέλη.

Πλην όμως με το υπ αριθμόν 37202/31-7-2020 έγγραφο της Αποκεντρωμένης διοίκησης Μακεδονίας Θράκης μας ζητείτε η αποστολή να σταλεί κατεπειγόντως έως 21-8-2020. Ως εκ τούτου καλούμαστε να πάρουμε μια απόφαση και να αποστείλουμε το σχετικό αίτημα. Στο υπ. Αρ. πρωτ. ΔΠΠΑΑΔ/Φ.2.9/67/οικ.39231(ΑΔΑ: ΨΛΒΘ46ΜΤΛ6-7ΧΥ) έγγραφο αναφέρεται: «... Είναι αυτονόητο ότι ο ετήσιος προγραμματισμός προσλήψεων θα πρέπει να είναι κατά το δυνατόν εναρμονισμένος με τον πολυετή προγραμματισμό προσλήψεων προσωπικού...». Επειδή στην δεδομένη στιγμή και εξαιτίας των έκτακτων συνθηκών που διαμορφώθηκαν λόγω του covid-19 προτείνω να υπάρξει μια περικοπή στις θέσεις που αιτηθήκαμε λόγω και της δύσκολης οικονομικής συγκυρίας κι επειδή θα έχουμε πρόβλημα προϋπολογιστικά και ταμειακά πλέον. Ως εκ τούτου οι θέσεις προσωπικού ΙΔΑΧ - ΙΔΟΧ για το 2021 είναι οι εξής:

- ΔΕ- Υπάλληλος γραφείου ΙΔΑΧ (1) για το Κεντρικό της Επιχείρησης
- ΤΕ- Γραμματειακή υποστήριξης ΙΔΑΧ (1) για την Αίθουσα 3D της Επιχείρησης
- ΥΕ- Εργάτης Καθαριότητας ΙΔΑΧ (1) για το Camping της Επιχείρησης
- ΤΕ-Πληροφορικής ΙΔΟΧ (1) Γενική Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Μέριμνας

Οι θέσεις που αιτούμαστε υπάρχουν στον Εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. Δ.Α.Ε. και είναι κενές. Η ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. Δ.Α.Ε. δεν ανήκει στους φορείς γενικής κυβέρνησης και ως εκ τούτου δεν είναι υποχρεωμένη να έχει ψηφιακό οργανόγραμμα».

*Το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. ΔΑΕ μετά από διαλογική συζήτηση σχετική με το θέμα*

### **Αποφασίζει ομόφωνα**

**Α)** Εγκρίνει την κατάρτιση του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων προσωπικού ΙΔΑΧ - ΙΔΟΧ για το 2021, σύμφωνα με τις ανάγκες της Επιχείρησης και σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στον κανονισμό προσωπικού της ΑΞ.Τ.Α.Δ.Α. Δ.Α.Ε. και την αποστολή αιτήματος προς το Υπουργείο Εσωτερικών μέσω του Δήμου Αριστοτέλη για τις εξής θέσεις προσωπικού ΙΔΑΧ - ΙΔΟΧ:

- ΔΕ- Υπάλληλος γραφείου ΙΔΑΧ (1) για το Κεντρικό της Επιχείρησης
- ΤΕ- Γραμματειακής υποστήριξης ΙΔΑΧ (1) για την Αίθουσα 3D της Επιχείρησης

- ΥΕ- Εργάτης Καθαριότητας ΙΔΑΧ (1) για το Camping της Επιχείρησης
- ΤΕ-Πληροφορικής ΙΔΟΧ (1) Γενική Διεύθυνση Οικονομικής και Διοικητικής Μέριμνας

**Β)** Η προκαλούμενη δαπάνη, δεδομένου ότι αν εγκριθούν όλες οι θέσεις θα εγκριθούν από τον Οκτώβριο του 2021, είναι για 3 μήνες μισθοδοσία, περίπου 10.000,00 €.

*Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 44/2020*

*Έτσι συντάχθηκε το πρακτικό και υπογράφεται όπως παρακάτω:*

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

**Ακριβές Απόσπασμα  
Γερυσός 19-08-2020**

**Η Πρόεδρος**

**Ζαμάνη Μαρία Ελένη**